



Współfinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN

realizacji programów Akredytacji numer

2023-1-PL01-KA120-VET-000189177

dotyczącego międzynarodowych staży zawodowych uczniów Zespołu Szkół Ekonomicznych

i Ogólnokształcących im. Marii Dąbrowskiej z Jarosławia

w ramach Programu Erasmus PL01-KA121-VET-000212084

Akredytacja Erasmusa

w sektorze **Kształcenie i szkolenia zawodowe**

§ 1. OGÓLNE INFORMACJE O PROGRAMIE

Międzynarodowe staże zawodowe uczniów Zespołu Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących im. Marii Dąbrowskiej z Jarosławia, akredytacja o numerze 2023-1-PL01-KA120-VET-000189177 są realizowane na zasadach Erasmus + oraz współfinansowane przez Unię Europejską. Staże są skierowane do uczniów, którzy ukończyli klasy drugie, trzecie, czwarte i piąte technikum w zawodach:

- technik logistyk
- technik ekonomista
- technik rachunkowości
- technik obsługi portów i terminali.

Celem głównym projektu jest realizacja 80 godzin staży zawodowych dla określonej ilości uczniów, które będą zrekrutowane wg środków nadanych przez fundusze Unii Europejskiej oraz podzielone na grupy uczniów poszczególnych klas (w jednym zawodzie lub mieszane) w każdych rundach.

Program przewiduje staże zawodowe w Irlandii, Niemczech oraz Hiszpanii. Kraje, gdzie odbędą się staże poszczególnych rund będą ogłoszone dodatkowo przez FB szkoły oraz stronę internetową Szkoły. Udział w rundach realizacji programów akredytacji jest bezpłatny i dobrowolny.

Okres realizacji programów akredytacji - lata 2024-2027.

§ 2. KRYTERIA REKRUTACJI I WARUNKI UCZESTNICTWA

Dyrektor szkoły powoła komisję rekrutacyjną, w skład której wejdą:

- Dyrektor szkoły - przewodniczący,

- koordynator projektu,
- nauczyciel języka angielskiego/niemieckiego,
- nauczyciel przedmiotów zawodowych,
- pedagog szkolny.

Każdy uczeń zainteresowany projektem, będzie musiał przedłożyć komisji rekrutacyjnej swój formularz uczestnictwa w projekcie (druki: formularz zgłoszeniowy oraz kryteria rekrutacji i punktacji), w terminie dodatkowo podanych w czasie trwania rekrutacji. W terminie trwania rekrutacji odbędzie się test z języka angielskiego/niemieckiego. Terminy będą podawane na FB szkoły. Komisja rekrutacyjna dokona analizy dokumentów oraz sporządzi protokół potwierdzający wybór uczestników. Dlatego warto sprawdzać bieżące informacje na FB Szkoły oraz na dzienniku elektronicznym Szkoły przez cały czas trwania rundy.

Lista wybranych uczniów do uczestnictwa w projekcie zostanie ustalona na podstawie następujących kryteriów:

1. Średnia ocen klasyfikacyjnych z przedmiotów zawodowych teoretycznych (max. 10 pkt)
2. Średnia ocen klasyfikacyjnych z przedmiotów zawodowych praktycznych (mx. 10 pkt)

Średnia liczona jest w następujący sposób: suma ocen mnożona jest przez 100, a następnie wynik dzielony przez sumę ocen celujących z tych przedmiotów (liczba przedmiotów x 6).

Np. z trzech przedmiotów zawodowych uczeń ma następujące oceny: 4, 4, 5.

Suma ocen: $4+4+5=13$

$13 \text{ razy } 100=1300$, a następnie podzielone przez 18 (3 przedmioty zawodowe x 6) wynosi w przybliżeniu 72,20.

Otrzymany wynik odnajduje się w poniższym zestawieniu;

0 -9 1pkt	50 - 59 6 pkt
10 - 19 2 pkt	60 – 69 7 pkt
20 - 29 3 pkt	70 – 79 8 pkt
30 – 39 4 pkt	80 – 89 9 pkt
40 – 49 5 pkt	90 – 100 10 pkt

Czyli 72,20 to jest 8 pkt

3. Średnia ocen klasyfikacyjnych z zachowania, na podstawie arkusza ocen (max. 10 pkt):

Wzorowe – 10 pkt

Bardzo dobre – 8 pkt

Dobre – 6 pkt

Poprawne – 4 pkt

4. Średnia z oceny z testu konwersacji w języku obcym wykonana przez dwóch wykwalifikowanych nauczycieli (max. 10 pkt):

- adekwatność wypowiedzi – 1-2 pkt

- poprawność 1-2 pkt

- komunikatywność 1-2 pkt

- płynność 1- 2 pkt

- wymowa 1- 2 pkt

5. Zaangażowanie społeczne (max. 10 pkt) :

1. zaangażowanie w życie szkoły lub klasy, tj.:

- uczestnictwo w pracy samorządu szkolnego/klasowego, wydarzeniach szkolnych/klasowych): (0-5 pkt)

2. reprezentowanie szkoły w konkursach, olimpiadach: (0-2 pkt)

3. wolontariat : (0-3 pkt)

Dla wyrównania szans udziału w stażach czyli uczniom z deficytami geograficznymi, społecznymi i ekonomicznymi będzie przyznane dwa dodatkowe punkty za kryterium mniejszych szans.

Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez komisję rekrutacyjną listy głównej i rezerwowej oraz umieszczeniem ogłoszenia na stronie FB szkoły o decyzji komisji rekrutacyjnej. Na liście rezerwowej znajdzie się trzech uczniów w każdej grupie. Ich uczestnictwo jest niezbędne z uwagi na potencjalne ryzyko rezygnacji uczestnika projektu ze stażu, spowodowanych tzw. siłą wyższą (np. wypadek, kłopoty zdrowotne lub rodzinne). Osoby z listy rezerwowej będą uczestniczyć w działaniach przygotowawczych do stażu w ZSEiO (przygotowanie językowe i kulturowe). Wyniki rekrutacji będą dostępne w Sekretariacie Szkoły w podanym dodatkowo terminie.

Rekrutacja będzie przeprowadzona z poszanowaniem zasady równości szans, niedyskryminacji i równości szans kobiet i mężczyzn. Do uczestnictwa w projekcie zakwalifikowani zostaną uczniowie z najwyższą liczbą przyznanych punktów. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów, o kolejności kandydatów na liście będzie decydować średnia ocen z przedmiotów zawodowych oraz kryterium mniejszych szans.

§ 3. PROCEDURA ODWOŁAWCZA ORAZ ZASADY REZYGNACJI

1. Wyniki rekrutacji będą podane indywidualnie do wiadomości zainteresowanych w sekretariacie, w wyznaczonym terminie.
2. Od decyzji komisji rekrutacyjnej uczestnik może wnieść odwołanie pisemne w terminie 3 dni od daty otrzymania swojego wyniku rekrutacji do Dyrektora szkoły. Decyzja Dyrektora będzie ostateczna.
3. Uczeń ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie w wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach (np.: nagła choroba, wypadek, zdarzenie losowe) po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji potwierdzonego podpisem uczestnika oraz rodzica/opiekuna prawnego. Uczestnik dołącza do oświadczenia dokumenty stosowne do sytuacji (np. wypis ze szpitala, zwolnienie lekarskie)
4. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie w sytuacji gdy zostały poniesione koszty (np.: zakup biletów lotniczych, ubezpieczenie, odzież ochronna, realizacja mobilności) rodzic/opiekun prawny ucznia zobowiązuje się do poniesienia kosztów wynikających z rezygnacji udziału.

§ 4. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROGRAMU

1. Każdy uczestnik/uczestniczka programu zobowiązany jest do:
 - a) uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu jak i po powrocie oraz do uczestnictwa w zajęciach przygotowujących do wyjazdu (frekwencja poniżej 90% powoduje skreślenie ucznia z listy uczestników)
 - b) posiadania ważnego dokumentu tożsamości (dowodu osobistego lub paszportu) co najmniej na kolejny rok kalendarzowy
 - c) bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, udziału w warsztatach, w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego, bezwzględnego przestrzegania poleceń opiekuna wyjeżdżającego z uczestnikami.
2. Podpisania oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie i przetwarzanie wizerunku danych osobowych w celach upowszechniania i promocji efektów projektu. Podpisanie oświadczenia jest dobrowolne, a odmowa jest równoznaczna z rezygnacją z możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
3. Aby uczeń mógł wziąć udział w wyjeździe, jest zobowiązany do dostarczenia kompletu dokumentów:
 - zgoda rodziców w przypadku uczniów niepełnoletnich oraz potwierdzenia zapoznania się z regulaminem uczestnictwa w wyjeździe.
 - zgoda na udzielenie pomocy medycznej i posiadanie karty EKUZ.
4. Każdy uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do promowania programu i upowszechniania rezultatów wśród społeczności szkolnej i środowisku lokalnym.

§ 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Erasmus +, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ekologicznych
i Ogólnokształcących
Im. Marii Dąbrowskiej w Jarosławiu
mgr Marta Kurpiel